

# **PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO**

w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym  
im. „Polskich Olimpijczyków” w Warlubiu  
na rok szkolny 2015/2016

## ŹRÓDŁA PLANU

- 1) art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami, który daje dyrektorowi szkoły delegację do sprawowania nadzoru pedagogicznego (*dyrektor szkoły lub placówki oraz inni nauczyciele zajmujący stanowiska kierownicze, z zastrzeżeniem art. 36 ust. 2, sprawują nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w tych szkołach i placówkach, a w szkołach i placówkach prowadzących kształcenie zawodowe oraz u pracodawców, u których jest organizowana praktyczna nauka zawodu, także w stosunku do instruktorów praktycznej nauki zawodu*),
- 2) § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009r w sprawie nadzoru pedagogicznego ( Dz. U. z 2009r nr 168, poz. 1324z późn. zm. ), który określa zadania dyrektora szkoły w ramach sprawowanego nadzoru (*organizuje ewaluację wewnętrzną i wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia jakości pracy szkoły lub placówki; kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek; wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez: organizowanie szkoleń i narad, motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego, przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających z nadzoru pedagogicznego; obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły lub placówki*),
- 3) **podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2015/2016:**

### **Plan nadzoru pedagogicznego Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2015/2016**

#### **I. Podstawa prawna planowania:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.)

## **II. Wprowadzenie**

Plan nadzoru pedagogicznego Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty został sporządzony na podstawie § 3 ust. 1 i § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie sprawowania nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.).

## **III. Zakres ewaluacji problemowej planowanej w szkołach i placówkach.**

Zbieranie i analizowanie informacji w zakresie wymagań: a) w przedszkolach

- „Przedszkole realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój dzieci”;
- „Dzieci są aktywne”;
- „Przedszkole wspomaga rozwój dzieci z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”.

b) w szkołach podstawowych, gimnazjach, szkołach Ponadgimnazjalnych, placówkach kształcenia ustawicznego oraz ośrodkach dokształcania i doskonalenia zawodowego

- „Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej”;
- „Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”;
- „Szkoła lub placówka organizując procesy edukacyjne uwzględnia wnioski z analizy wyników sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych”.

c) w placówkach oświatowo-wychowawczych

- „Placówka realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój wychowanków i umożliwiającą organizację pracy w sposób sprzyjający osiągnięciu celów”;
- „Placówka wspomaga rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków oraz umożliwia korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego.”.

d) w placówkach doskonalenia nauczycieli

- „Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający rozwojowi osób, instytucji i organizacji korzystających z oferty placówki”;
- „Placówka zaspokaja potrzeby, instytucji i organizacji korzystających z oferty placówki”;
- „Procesy edukacyjne są efektem współpracy nauczycieli i innych osób realizujących zadania placówki”;

**- „Placówka w planowaniu pracy uwzględnia wnioski z analizy badań zewnętrznych i wewnętrznych”.**

e) w specjalnych ośrodkach wychowawczych oraz placówkach zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania

**- „Planuje i organizuje się pracę w sposób sprzyjający osiągnięciu celów placówki”;**

**- „Placówka wspomaga rozwój wychowanków, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”.**

f) w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, ośrodkach umożliwiających dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

**- „Placówka realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój wychowanków”;**

**- „Placówka w planowaniu pracy uwzględnia wnioski z analiz badań zewnętrznych i wewnętrznych”;**

Obszar wskazany przez Kuratora Oświaty:

a) w przedszkolach

**- „Przedszkole wspomaga rozwój dzieci z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”;**

**- „Rodzice są partnerami przedszkola”;**

b) w szkołach podstawowych, gimnazjach, szkołach Ponadgimnazjalnych.

**- „Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji”;**

**- „Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej”;**

#### IV. Ewaluacja całościowa.

#### V. Tematyka kontroli planowanej w szkołach i placówkach. l.p.

|    | Zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego  | Typ szkoły   |
|----|---|--|
| 1. | Zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami   | <i>Publiczne i niepubliczne szkoły i placówki</i>  |
| 2. | Zgodność z przepisami prawa przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych.   | <i>Publiczne gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne.</i>   |
| 3. | Zgodność funkcjonowania placówek niepublicznych z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach. | <i>Niepubliczne młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego oraz obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.</i> |
| 4. | Zgodność z przepisami prawa wydawania orzeczeń i opinii przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych.   | <i>Publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne.</i>   |
| 5. | Realizacja kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych oraz prowadzenie dokumentacji kształcenia zgodnie z przepisami prawa oświatowego.   | <i>Publiczne placówki realizujące kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, tj.: - centra kształcenia praktycznego, - centra kształcenia ustawicznego, - ośrodki dokształcania i doskonalenia zawodowego.<br/>Niepubliczne placówki realizujące kształcenie ustawiczne w formach</i>   |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <i>pozaszkolnych, tj.: placówki kształcenia ustawicznego i praktycznego, - ośrodki doksztalcania i doskonalenia zawodowego.</i> |
| 6. | Prawidłowość organizacji pracy świetlicy szkolnej. | <i>Publiczne szkoły podstawowe.</i>   |

4)

**Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa  
w roku szkolnym 2015/2016**

**I. Wzmocnienie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodkach wychowawczych i ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych.**

**II. Podniesienie jakości kształcenia w szkołach Ponadgimnazjalnych poprzez zaangażowanie przedstawicieli partnerów społecznych w dostosowywanie kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy.**

**III. Rozwijanie kompetencji czytelniczych oraz upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży.**

**IV. Edukacja matematyczna i przyrodnicza w kształceniu ogólnym.**

**V. W roku szkolnym 2015/2016 monitorowanie będzie obejmowało:**

**„Realizację zadań z zakresu doradztwa edukacyjno – zawodowego w gimnazjum i szkole ponadgimnazjalnej”.**

**„ Realizację kształcenia zawodowego praktycznego u pracodawców w zasadniczych szkołach zawodowych, z wyłączeniem przygotowania zawodowego młodocianych”.**

**Jolanta Metkowska**

**5) wnioski z realizacji planu nadzoru pedagogicznego dyrektora i planu pracy szkoły za rok szkolny 2014/2015,**

1. Realizację założeń MEN i Kuratora Oświaty w ramach wskazanych priorytetów w planach zespołów nauczycielskich, klasowych i internackich.
2. Włączenie wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wniosków z zebrań rady pedagogicznej do planów pracy placówki na rok szkolny 2015/2016
3. Ukierunkowanie działań wychowawczych na samodzielność, aktywność i poczucie wartości ucznia- wychowanka jego roli w rodzinie zgodnie z hasłem wychowawczym : **„Rodzina Wartością i Siłą”**
4. Ukierunkowanie na kształtowanie postaw etyczno- moralnych i patriotycznych.
5. Organizacja działań mających na celu eliminację zachowań agresywnych- zajęcia socjoterapii, terapii wspomagających, aktywności społecznej i rozwijającej zainteresowania.
6. Realizację doształcania nauczycieli na kierunkach umożliwiających podniesienie atrakcyjności edukacyjnej placówki i różnorodności w zakresie terapii behawioralnej i innych terapii wspierających w ramach WDN, oraz środków na doskonalenie KL UE Obszaru Rozwoju Społeczno- Gospodarczego Powiatu Świeckiego na lata 2014-2020.
7. Wspieranie nauczycieli w zakresie wprowadzania innowacji pedagogicznych- Szkolenie w zakresie uregulowań prawnych, inicjowanie potrzeb w zakresie organizacyjnym oraz dokumentacji przebiegu nauczania.
8. Wspieranie nauczycieli rozpoczynających pracę oraz w pierwszych latach pracy- zajęcia otwarte , opiekunowie stażu, mentorzy dla liderów zespołów nauczycielskich.
9. Wspieranie nauczycieli ubiegających się o środki finansowe z funduszy zewnętrznych i sponsorów- listy sponsorskie, polecające, odezwy, nawiązywanie współpracy.
10. Wspieranie nauczycieli ubiegających się o kolejne stopnie awansu zawodowego- diagnostyka dydaktyczna, opieka nauczycieli opiekunów, obserwacje.
11. Analiza osiągnięć edukacyjnych ciągły monitoring i wsparcie ucznia- diagnostyka, badanie wyników, opracowywanie programów wsparcia.
12. Rozwijanie form i metod pracy o prace w grupach.-kształtowanie organizacji pracy o rozwiązania uczące wspólnego poszukiwania problemu, znajdowania rozwiązań, prezentacji dorobku, odpowiedzialności za prace grupy.

13. Promocje działań i osiągnięć uczniów na lokalnym i ponadlokalnym rynku edukacyjnym-strona WWW. lokalna prasa, prezentowanie dorobku- uroczystości.
14. Kontynuowanie działań promocyjnych – konferencja w sprawie Autyzmu pod nazwą „Autyzm doprawdy jaki jesteś ?...nie wie nikt”
15. Realizację zabawy charytatywnej w celu pozyskania funduszy na rzecz rady rodziców.
16. Realizację Dnia Otwartego placówki.
17. Organizacja Dnia Rodziny- Piknik rodzinny
18. Organizacja obchodów Dni Olimpijczyka wraz ze świętem Patrona.
19. Dalszą modernizację pracy placówki :
  - pilotowanie działań zmierzających do pozyskania funduszy na modernizację boiska sportowego , pralni, stołówki ,kuchni zaplecza oraz toalet w internacie.
  - podjęcie działań do powołania zespołu wczesnej interwencji psychologiczno-pedagogicznej przy Ośrodku Szkolno- Wychowawczym
  - współdziałanie ze Stowarzyszeniem „ Spróbujmy Razem”
  - Udział w programie pozyskiwania funduszy na realizację zajęć pozalekcyjnych, wycieczek, biwaków.
  - Pozyskiwanie środków na modernizację klas szkolnych, zakup mebli.
  - Pozyskiwanie środków na żywienie i dożywianie uczniów.
  - Pozyskiwanie pomocy dydaktycznych interaktywnych- Tablice
  - Realizacja modernizacji placówki według przyjętego harmonogramu zapisanego w planie inwestycyjnym i modernizacyjnym Powiatu Świeckiego.
  - Określenie możliwości rozszerzenia oferty edukacyjnej o kształcenie przedszkolne.
  - Nawiązanie kontaktów z absolwentami w wybranej formie( wieczornica, zlot itp.)
  - Podjęcie działań zmierzających do pozyskania pomieszczeń na edukację i terapię w ramach porozumienia z ZPD w Toruniu, gminą Warlubie,
  - Opracowanie harmonogramu rzeczowo- finansowego na lata 2014-2020 na realizację remontów i inwestycji w placówce.
  - Podjęcie działań w celu zakupu busa 9- osobowego
  - Promocja placówki na banerach reklamowych, udział w targach edukacyjnych, prezentacja pracy w PPP w Świeciu( ramka fotograficzna)

- 6) **Wymagania wobec szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych i szkół artystycznych oraz placówek kształcenia ustawicznego, placówek kształcenia praktycznego i ośrodków dokształcania i doskonalenia zawodowego, określone w rozporządzeniu o nadzorze pedagogicznym,**

**Cel główny: doskonalenie jakości pracy szkoły we wszystkich obszarach jej działalności**

- a) przeprowadzenie ewaluacji wewnętrznej i wykorzystanie jej wyników do doskonalenia jakości pracy
- b) kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa
- c) wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań poprzez organizowanie szkoleń i porad, motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego, przedstawianie wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru

**Cele, przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz jej harmonogram**

**Cele**

- a) uzyskanie wiarygodnej informacji , jakie są efekty pożądane i zjawiska niepożądane mające wpływ na w działalności pracy szkoły,
- b) podjęcie działań mających na celu eliminowanie czynników , które nie sprzyjają efektywnej pracy, rozwijanie czynników twórczych i wartościowych- analiza i wnioski z bieżącej pracy . modyfikowanie i wdrażanie do planów pracy działań naprawczych
- c) rozwijanie odpowiedzialności RP za doskonalenie jakości pracy szkoły, rozszerzanie umiejętności pracy w zespole,

## Przedmiot ewaluacji

Przedmiot ewaluacji stanowią będą wymagania, wybrane z załącznika do w/w rozporządzenia i wynikające z potrzeb placówki. Wybór poszczególnych obszarów zostanie dokonanych po analizie kierunków polityki oświatowej, kierunków działań kuratora oświaty oraz wniosków z planu nadzoru dyrektora na zebraniu zespołu ds. ewaluacji.

Wybrane do ewaluacji wewnętrznej obszary zostaną przedstawione członkom rady pedagogicznej w planie nadzoru pedagogicznego. Następnie zespół ds. ewaluacji wewnętrznej zgodnie z harmonogramem działań ewaluacyjnych przy współpracy z pozostałymi liderami zespołów nauczycielskich dokona przydziału obowiązków związanych z przeprowadzeniem ewaluacji i sporządzeniem raportu.

- W roku szkolnym 2015/2016 przedmiotem ewaluacji wewnętrznej jest wymaganie :

### **„ Zarządzanie placówką służy jej rozwojowi”**

## Harmonogram działań

1. Szkolenie w tym zakresie przeprowadzi Lider zespołu ds. Ewaluacji kol. Aleksandra Szalacha – **wrzesień 2015**
2. Przydzielenie liderom zespołów nauczycielskich zadań wynikających z harmonogramu ewaluacji- **Wrzesień 2015**
3. Zaplanowanie działań i przydział obowiązków wynikający z harmonogramu działań – liderzy zespołów nauczycielskich – **Październik 2015**
  - planowania ewaluacji w wybranym obszarze: refleksja w zespołach, określenie celu, potrzeb, odbiorców, sposobu wykorzystania wyników – **Październik 2015**
  - projektowanie: Określenie wymagania do zbadania, kryteriów ewaluacji i wskaźników, wybranie 2 – 3 pytań kluczowych do zbadania tego problemu wraz z odpowiednimi do nich metodami, dokonanie zbierania informacji, określenie formy prezentacji wyników i czasu, określenie czynników pożądaných i

niepożądanych, sformułowanie wniosków do wdrożenia zgodnie z przyjętym harmonogramem – **Listopad ,Grudzień - 2015**

- przedstawienie wniosków na RP – określenie poziomu spełnienia wymagań przez szkołę w wybranym zakresie i określenie kierunku zmian – **Styczeń- 2016**
- Przedstawienie radzie pedagogicznej, radzie rodziców przez liderów ewaluacji wewnętrznej propozycji do wyboru wymagań do ewaluacji na rok szkolny 2016/2017- **Luty- 2016.**

#### 4. Organizacja ewaluacji wewnętrznej i wykorzystanie jej wyników do doskonalenia jakości pracy szkoły.

| Wymagania podlegające ewaluacji             | Cele ewaluacji  | Forma                              | Termin                 | Narzędzia  | Odpowiedzialny   | Termin określenia wniosków |
|---|---|------------------------------------|------------------------|--|--|----------------------------|
| „ Zarządzanie placówką służy jej rozwojowi” | a) uzyskanie wiarygodnej informacji , czy dyrektor zapewnia warunki do realizacji zadań placówki<br>b) czy podnoszenie jakości pracy placówki ma związek z realizacją wniosków z nadzoru pedagogicznego,<br>c) Jak zarządzanie kreuje możliwości współdziałania rodziców, wychowanków | Praca w zespołach nauczycielskich. | Od 10.2015 do 01.2016r | Kwestionariusz<br>Ankieta<br>Badanie dokumentacji.<br>Kwestionariusz wywiadu | Zespół ds. ewaluacji<br>Liderzy zespołów nauczycielskich<br>Dyrektor<br>Wicedyrektor | 01. 2016                   |

|  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|
|  | <p>i nauczycieli w procesie podejmowania decyzji</p> <p>d) czy zarządzanie placówką umożliwia i sprzyja indywidualnej i zespołowej pracy w realizacji zadań i prowadzeniu ewaluacji wewnętrznej placówki</p> |  |  | <p>Analiza Dokumentacji Zespołów</p> <p>.</p> |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|

**5. Tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej**

| <b>PRZEDMIOT KONTROLI</b>                     | <b>TERMIN</b>                 | <b>JAK?</b>   | <b>KTO?</b>  | <b>Uczestnicy</b>        |
|---|-------------------------------|---|--|--------------------------|
| Kontrola bazy dydaktycznej szkoły             | Sierpień 2015<br>Styczeń 2016 | Przegląd bazy dydaktycznej i pomieszczeń szkoły.  | Dyrektor,<br>społeczny inspektor pracy,<br>inspektor bhp,<br>intendent | Nauczyciele i pracownicy |
| Realizacja szkolnych planów nauczania         | I semestr<br>II semestr       | 1. Analiza dokumentacji:<br>a) prowadzonej przez nauczycieli – plany pracy – zgodność z podstawą programową | Dyrektor<br>Wicedyrektor   | Nauczyciele              |
| Monitorowanie realizacji podstawy programowej | I semestr<br>II semestr       | Analiza dzienników, protokołów monitorujących, obserwacje zajęć,  | Dyrektor,<br>Wicedyrektor i wychowawcy klas                            | Arkusze monitoringu      |
| Organizacja i przebieg egzaminu zewnętrznego  | I I semestr                   | Analiza dokumentacji prowadzonej w związku z egzaminami zewnętrznymi popularyzacji zasad i procedur         | Dyrektor<br>Wicedyrektor   | SZE                      |

|  |               |   |  |   |
|--|---------------|---|--|---|
|  |               | przeprowadzania egzaminu, kontrola przestrzegania terminów wynikających z procedur.                               |  |   |
| Realizacja regulaminu dyżurów nauczycielskich  | Na bieżąco    | Obserwacja nauczycieli pełniących dyżur.  | Dyrektor i Wicedyrektor                      | Arkusze kontroli                          |
| Kontrola zgodności prowadzenia arkuszy ocen z przepisami prawa   | II sem        | Analiza arkuszy ocen .  | Wicedyrektor                                 | Nauczyciele-wychowawcy                    |
| Realizacja zajęć w ramach art. 42 ust. 2 zgodnie z zapisami Karty Nauczyciela i ustaleniami wewnętrznymi | I, VI         | Analiza dzienników zajęć pod kątem programu/planu zajęć, prawidłowego rozliczania liczby godzin za każde półrocze | Wicedyrektor                                 | Wszyscy nauczyciele                       |
| Kontrola dokumentacji przebiegu nauczania  | X, II., VI    | Analiza dokumentacji przebiegu nauczania w oparciu o rozporządzenie w sprawie prowadzenia dokumentacji szkolnej.  | Dyrektor<br>Wicedyrektor                     | Wszyscy nauczyciele                       |
| Kontrola frekwencji uczniów  | 2 razy w roku | Kontrola odnotowywania i działań wychowawczych w stosunku do uczniów z niską frekwencją – odnotowywanie spraw     | Wicedyrektor<br>Pedagog i zespół wychowawczy | Nauczyciele wychowawcy szkoły i internatu |

|   |               |   |  |   |
|---|---------------|---|--|---|
|   |               | wychowawczych w dokumentacji wychowawczej klasy   |  |   |
| Kontrola zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i wychowania | 2 razy w roku | Kontrola terminowego rozpoczynania zajęć<br>Kontrola miejsca ucznia w klasie –dobór mebli<br>Kontrola realizacji programów profilaktyki | Dyrektor<br>Wicedyrektor<br>Intendent<br>Inspektor BHP | Nauczyciele<br>Protokół przeglądu budowlanego, Sanepid, Straży Pożarnej ,<br>protokół kominiarski, przeglądu i rezystencji elektrycznej i przeciwporażeniowej, protokół z badania oświetlenia dróg ewakuacyjnych. |
| Kontrola prawidłowości organizowania turystyki i krajoznawstwa                | 1 raz w roku  | Procedury przestrzegania prowadzenia dokumentacji organizacji turystyki i krajoznawstwa   | Dyrektor   | Nauczyciele   |

## **6. Tematyka szkoleń i porad dla nauczycieli**

- a) Szkolenia wewnętrzne, zawarte w harmonogramie posiedzeń rady pedagogicznej wynikające z wniosków rady pedagogicznej z roku 2013/2014

- 1. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa Przeciwpożarowego w celu zabezpieczeń optymalnych warunków realizacji założeń instrukcji przeciwpożarowej w placówce- Tomasz Szulczyński**
- 2. Prawne aspekty realizacji innowacji i zmian w prawie oświatowym- M. Kruszczyńska**
- 3. Analiza prawna Statutu szkoły – M. Kruszczyńska**
- 4. Zachowania seksualne u dzieci i młodzieży –Jak im zaradzić- szkolenie zewnętrzne z seksuologiem terapeutą.**
- 5. Organizacja konferencji NT.” Autyzm doprawdy jaki Jesteś ?  
..... nie wie nikt?**

- b) Szkolenia zewnętrzne organizowane na terenie placówki: zgodnie z zapotrzebowaniem Rady Pedagogicznej na podstawie diagnozy potrzeb edukacyjnych zgodnie z wieloletnim 2015-2020 i rocznym planem doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2015/2016 – odpowiedzialny zespół dydaktyczny.

- c) Rodzaj szkoleń:

- Szkolenia doskonalące- kursy dla nauczycieli, terapie alternatywne.
- Kursy kwalifikacyjne
- Studia podyplomowe

## **7. Harmonogram Szkoleń Zewnętrznych:**

**Zgodnie z planem doskonalenia nauczycieli zapisanym w WDN na rok szkolny 2015/2016**

## 8. Plan oceniania nauczycieli

| Imię i nazwisko nauczyciela | Data dokonania oceny |                    |
|-----------------------------|----------------------|--------------------|
|                             | pracy                | dorobku zawodowego |
| Aleksandra Michalska        | -----                | 31.05.2016r        |
| Barbara Szalacha- Jeziarska |                      | 31.05.2016r        |
| Hanna Gościńska             | 31.10.2015r          | -----              |
| Karolina Daroszeńska        | 31.10.2015r          | -----              |
| Aleksandra Szalacha         | 30.11.2015r          | -----              |
| Monika Kruszczyńska         | 30.11.2015r          | -----              |
| Marzena Michalak            | 31.01.2016r          | -----              |
| Piotr Lisiak                | 31.01.2016r          | -----              |
| Joanna Borzechowska         | 31.01.2016r          | -----              |
| Sylwia Leiszys              | 29.02.2016r          | -----              |
| Tomasz Szulczyński          | 29.02.2016r          | -----              |

## 9.HARMONOGRAM ZEBRAŃ RADY PEDAGOGICZNEJ

| MIESIĄC | RODZAJ ZEBRAŃ           | GŁÓWNE ZAGADNIENIA  |
|---------|-------------------------|---|
| VIII    | Organizacyjne           | <p>Ogólne wnioski ze sprawowanego nadzoru za poprzedni rok szkolny</p> <p>Zreferowanie wniosków z nadzoru prowadzonego przez KO za poprzedni rok szkolny</p> <p>Zreferowanie nowych zarządzeń władz oświatowych. Wytyczne KO i MEN</p> <p>Wstępna dyskusja nad głównymi zadaniami szkoły na bieżący rok szkolny.</p> <p>Zapoznanie RP z przydziałem godzin, wychowawstw , stałych obowiązków</p> <p>Zatwierdzenie innych dokumentów, w tym przydziału czynności dodatkowych wykonywanych w ramach wynagrodzenia zasadniczego.</p> <p>Omówienie przebiegu uroczystości rozpoczęcia roku szkolnego.</p> |
| IX      | Organizacyjne           | <p>Zaopiniowanie zmian do przydziału godzin, zaopiniowanie tygodniowego rozkładu zajęć, zaopiniowanie kandydatur do nagrody dyrektora i starosty, określenie projektów planów pracy, przedstawienie wymagań do ewaluacji wewnętrznej.</p>   |
| IX      | organizacyjno-zadaniowe | <p>Ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.</p> <p>Przedstawienie planu pracy przez lidera WDN.</p> <p>Zapoznanie rady z planem nadzoru pedagogicznego</p> <p>Wybór obszarów ewaluacji pracy szkoły.</p> <p>Przyjęcie planu wychowawczego pracy szkoły.</p> <p>Przyjęcie programu profilaktyki</p> <p>Zaopiniowanie Koncepcji Pracy Placówki</p> <p>Zaopiniowanie kalendarza roku szkolnego, Planu pracy świetlicy, planów pracy zespołów nauczycielskich, harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych, czasu pracy świetlicy, zaopiniowanie</p>                                   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | składów zespołów nauczycielskich, pracy internatu, harmonogramu pracy rady pedagogicznej, harmonogramu spotkań z rodzicami, planem pracy pedagoga, planem pracy zespołu ds. udzielania pomocy –psychologiczno-pedagogicznej ,przedstawienie tematu projektu edukacyjnego w gimnazjum, |
| IX  | Szkoleniowe  | Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa Przeciwpożarowego w celu zabezpieczeń optymalnych warunków realizacji założeń instrukcji przeciwpożarowej w placówce- Tomasz Szulczyński  |
| X   | Szkoleniowe<br>Analityczna                                   | Analiza prawna statutu Placówki- J. Stępniewska<br><br>Określenie potrzeb wsparcia dla ucznia w wyniku analizy i wniosków z badań uczniów.- J. Malej<br>Analiza prawna prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.- J. Brózdowski   |
| XI  | Szkoleniowe  | Prawne aspekty realizacji innowacji i zmian w prawie oświatowym- M. Kruszczyńska  |
| XI  | Analityczna  | Analiza realizacji potrzeb w zakresie . pomocy dydaktycznej, wychowawczej – analiza przypadku, opiekuńczej- wsparcie materialne i prawne- analiza sytuacji rodzinnych- Dyrektor   |
| I   | Klasyfikacyjna i Podsumowująca pracę w I semestrze 2015/2016 | Klasyfikacja za I semestr 07.01.2016r<br>Ocena wykonania zadań szkoły w I semestrze 30.01.2016r<br>Przedstawienie przez dyrektora informacji o działalności szkoły i ogólnych wnioskach ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.<br>Prezentacja wyników ewaluacji wewnętrznej.         |
| III | Analityczna  | Analiza realizacji potrzeb w zakresie pomocy uczniom mającym trudności w nauce i sprawiającym trudności wychowawcze.  |
| IV  | Analityczna  | Analiza diagnozy wybranych obszarów pracy szkoły oraz wypracowanie koncepcji poprawy jakości.<br>Zgłaszanie propozycji zmian w szkolnym zestawie programów  |

|    |                              |   |
|----|------------------------------|---|
|    |                              | nauczania i podręczników, wniosków do dyrektora w zakresie proponowanych przez nauczycieli zmian w programach nauczania – lider WDN.<br>Projekt organizacji nowego roku szkolnego.    |
| V  | Szkoleniowa                  | Zachowania seksualne dzieci i młodzieży – jak im zaradzić?  |
| VI | Organizacyjne                | Zaopiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i podręczników na rok szkolny 2016/2017-D. Zaborowska<br>Przyjęcie i zaopiniowanie wniosków do stypendium – Komisja Stypendialna. |
| VI | Klasyfikacyjne               | Zatwierdzenie klasyfikacji i promocji uczniów.<br>Ocena wyników klasyfikacji i promocji.<br>Uchwała w sprawie stypendiów.   |
| VI | Podsumowujące prace placówki | Analiza obszarów pracy placówki – wszyscy pracownicy zgodnie z przydziałem obowiązków<br>Wnioski do pracy i założenia do programów w roku szkolnym 2016/2017                          |

## 10.KIEROWANIE ROZWOJEM ZAWODOWYM NAUCZYCIELI

| Zadania dla dyrektora   | Termin           | Nauczyciele, których zadanie dotyczy   |
|---|------------------|--|
| Przyjęcie od nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego wniosków o rozpoczęcie stażu. | IX               | kontraktowi, mianowani   |
| Przygotowanie dla nauczycieli stażystów pism o rozpoczęciu stażu.   | IX               | stażyści   |
| Przydzielenie opiekunów stażu   | IX               | nauczyciele mianowani i dyplomowani dla nauczycieli stażystów i kontraktowych. |
| Zatwierdzenie planów rozwoju zawodowego nauczycieli odbywających staż.                                      | IX/X             | stażyści i kontraktowi   |
| Tworzenie harmonogramu Roczego Planu Doskonalenia Nauczycieli   | IX               | Wszyscy nauczyciele  |
| Analiza potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli  | IX               | Zespoły nauczycielskie   |
| Przyjmowanie wniosków o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli                                  | X                | Wszyscy nauczyciele  |
| Obserwowanie oraz omawianie   | zgodnie z planem | nauczyciele odbywający staż  |

|   |                                      |                       |
|---|--------------------------------------|-----------------------|
| zajęć i innych zadań realizowanych przez nauczycieli zgodnie z ich planem rozwoju zawodowego.             | rozwój zawodowego                    |                       |
| Ocena dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu.  | Wg terminów określonych w przepisach | wg wykazu             |
| Ocena pracy nauczycieli   | Na wniosek nauczyciela               | Wnioski               |
| Udział w pracach komisji egzaminacyjnych i kwalifikacyjnych w związku z nadaniem kolejnych stopni awansu. | cały rok                             | wg złożonych wniosków |

## 11. AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELI

**W roku szkolnym 2014/2016.**

**Staż na stopień zawodowy nauczyciela kontraktowego.**

1. Aleksandra Michalska – Joanna Malej do 31.05.2016r

**Staż na stopień zawodowy nauczyciela Mianowanego**

1. Barbara Szalacha- Jeziarska- opiekun Monika Kruszczyńska.31.05.2016r
2. Ada Pawlik- opiekun Monika Kijewska- 31.05.2018r
3. Justyna Chabowska- opiekun Danuta Zaborowska – 31.05.2018r
4. Anna Talarek- Wiśniewska- opiekun Hanna Gościnnna- 31.05.2018r
5. Monika Szymańska- opiekun Karolina Daroszevska 31.05.2018r

**Staż na stopień zawodowy nauczyciela dyplomowanego :**

1. Hanna Gościnnna -31.05.2017r
2. Karolina Daroszevska-31.05.2017r
3. Aleksandra Szalacha 31.05.2017r
4. Monika Kruszczyńska 31.05.2017r

## 12. Cel i tematyka obserwacji zajęć nauczycieli

| Cel obserwacji   | Tematyka obserwacji  |
|--|--|
| Ocena efektów pracy nauczyciela w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego lub opiekuńczego.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ocena poprawności merytorycznej i metodycznej prowadzonych zajęć:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- zgodność tematu z treściami podstawy programowej,</li> <li>- wykorzystanie czasu lekcji,</li> <li>- rozwijanie zdolności i zainteresowań uczniów,</li> <li>- dobór metod do celów i treści lekcji,</li> <li>- dobór środków dydaktycznych,</li> <li>- aktywność uczniów,</li> <li>- motywowanie uczniów do pracy,</li> <li>- indywidualizacja nauczania,</li> <li>- operacjonalizacji celów lekcji</li> </ul> </li> <li>➤ Skuteczność kształcenia wybranych umiejętności przedmiotowych i ponadprzedmiotowych</li> </ul> |
| Wymiana doświadczeń między nauczycielami – obserwatorami lekcji na temat osiągnięcia założonych przez nauczyciela celów, zastosowanych metod nauczania – uczenia się.                    |  |
| Pomysłowość i różnorodność środków artystycznych, wyrazu, form i metod w organizacji imprez i uroczystości ,konkursów i zawodów sportowych zgodnie z założonymi efektami i osiągnięciami | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ apele ogólnoszkolne</li> <li>Apele okolicznościowe</li> <li>Konkursy przedmiotowe</li> <li>Organizacja wycieczek</li> <li>Organizacja zawodów sportowych</li> </ul>   |

**13.HARMONOGRAM OBSERWACJI PROWADZONYCH PRZEZ NAUCZYCIELI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH, WYCHOWAWCZYCH I OPIEKUŃCZYCH ORAZ INNYCH ZAJĘĆ I CZYNNOŚCI WYNIKAJACYCH Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ SZKOŁY**

| <b>Imię i nazwisko nauczyciela</b> | <b>Przedmiot obserwacji</b> | <b>Termin obserwacji</b> | <b>Kontrolujący</b> |
|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------|
| Piotr Lisiak<br>Mateusz Michalak   | Piknik rodzinny             | Wrzesień 2015            | T. Michalak         |
| Hanna Gościnnna                    | Wybory parlamentarne        | Październik 2016         | T. Michalak         |
| Aleksandra Michalska               | N. Indywidualne             | Październik 2015         | J. Brózdowski       |
| Marzena Michalak                   | Funkcjonowanie              | Październik 2015         | J. Brózdowski       |
| Piotr Lisiak                       | Przysp. do pracy            | Październik 2015         | T. Michalak         |
| Joanna . Borzechowska              | socjoterapia                | Październik 2015         | T. Michalak         |
| Barbara . Szalacha- Jezierska      | Matematyka                  | Listopad 2015            | J. Brózdowski       |
| Sylwia. Leiszys                    | J. Polski                   | Listopad 2015            | T .Michalak         |
| Mateusz Michalak                   | Grupa Wychowawcza           | Grudzień 2015            | J Brózdowski        |
| Tomasz Szulczyński                 | Grupa Wychowawcza           | Grudzień 2015            | T. Michalak         |
| Ada Pawlik                         | N. Indywidualne             | Styczeń 2016             | J. Brózdowski       |
| Anna Talarek Wiśniewska            | Plastyka                    | Styczeń 2016             | T. Michalak         |
| Monika Szymańska                   | N. Indywidualne             | Styczeń2016              | J. Brózdowski       |
| Aleksandra Szalacha                | Świetlica                   | Marzec 2016              | J. Brózdowski       |
| Barbara. Szalacha -Jezierska       | N. Indywidualne             | Marzec 2016              | J. Brózdowski       |
| Karolina . Daroszevska             | Logopedia                   | Marzec 2016              | T. Michalak         |
| Hanna . Gościnnna                  | Technika                    | Marzec 2016              | T Michalak          |

|                      |                     |               |               |
|----------------------|---------------------|---------------|---------------|
| Aleksandra. Szalacha | Grupa Wychowawcza   | Kwiecień 2016 | J. Brózdowski |
| Monika Kruszczyńska  | N. Indywidualne     | Kwiecień 2016 | J. Brózdowski |
| Monika Kruszczyńska  | Konferencja- Autyzm | Maj 2016      | J. Brózdowski |
| Mateusz Michalak     | Gala talentów       | Maj 2016      | J. Brózdowski |

#### 14. Plan badań edukacyjnych uczniów i słuchaczy

| Klasa  | Przedmiot badania   | Termin badania                   | Cel badania  |
|--|---|----------------------------------|--|
| ZET w SP   | Zakres umiejętności funkcjonowania w zakresie motoryki małej<br><b>Odpowiedzialni- n-le wych. fiz i wychowawcy klas.</b>                      | Październik 2015<br><br>Maj 2016 | Analiza uzyskanych wiadomości i umiejętności a określone efekty w podstawie programowej- |
| IV Sp.<br>I. Gim   | <b>Odpowiedzialni Nauczyciele przedmiotów</b>   | Wrzesień 2015                    | Badanie na wejściu w etap edukacyjny.  |
| Testy Sprawdzające z poszczególnych przedmiotów nauczania-nauczyciel uczący- Gim, S. P | J. polski, Matematyka, Fizyka, Chemia, Geografia, J. angielski, WOS, historia, informatyka.<br><b>Odpowiedzialni nauczyciele przedmiotów.</b> | Listopad 201                     | Badanie stopnia opanowania wiadomości i umiejętności zgodnie z podstawa programową.      |
| Egzamin Próbny III Gim   | Test J. angielski<br><b>Odpowiedzialny: Nauczyciel przedmiotu</b>   | Listopad 2015                    | Reagowanie na język- test  |

|          |  |                                |  |
|----------|--|--------------------------------|--|
|          | Humanistyczny<br>Odpowiedzialny:<br>nauczyciel<br>Przedmiotu.                                      | Listopad 2015                  |  |
|          | Matematyczno-<br>przyrodniczy<br><b>Odpowiedzialny:</b><br><b>nauczyciel</b><br><b>Przedmiotu.</b> | Listopad 2015                  | Umiejętność obliczania obwodów i<br>pól powierzchni.               |
| VI- S.P. | Sprawdzian<br><b>Odpowiedzialny:</b><br><b>nauczyciel</b><br><b>Przedmiotu.</b>                    | Listopad 2015<br><br>Luty 2016 | Sprawdzenie umiejętności<br>matematycznych - tabliczki<br>mnożenia |