

**REGULAMIN USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW
NA OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘCIACH SZKOLNYCH
ORAZ ZWALNIANIA Z TYCH ZAJĘĆ**

**W Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. „ Polskich Olimpijczyków”
w Warlubiu.**

Uchwalono na podstawie:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe. (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669)
2. Statutu SOSW w Warlubiu

§ 1.

Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:
 - a) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów SOSW w Warlubiu
 - b) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych uczniów placówki SOSW w Warlubiu
 - c) wychowawcy – należy przez to rozumieć wychowawcę danego oddziału lub wyznaczoną przez dyrektora osobę pełniącą obowiązki wychowawcy,
 - d) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora SOSW w Warlubiu
 - e) szkole – należy przez to rozumieć placówkę SOSW w Warlubiu

§ 2.

Tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności

1. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się na lekcję lub zgłosi się na lekcję po 15 minutach od jej rozpoczęcia. Jeżeli uczeń zgłosi się na lekcję przed upływem 15 minut od jej rozpoczęcia – nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym spóźnienie.
2. Usprawiedliwienia wymaga każda nieobecność ucznia na każdej godzinie obowiązkowych zajęć lekcyjnych.
3. Osobą uprawnioną do usprawiedliwienia nieobecności uczniów danej klasy jest wychowawca tej klasy. Jeżeli wychowawca jest nieobecny, usprawiedliwienia nieobecności uczniów tej klasy dokonuje nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.

4. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia lub uczniów pełnoletni dostarczają usprawiedliwienie do wychowawcy klasy pisemnie lub telefonicznie.
5. Każde usprawiedliwienie powinno zawierać opis przyczyny nieobecności ucznia w szkole.
6. Zgłoszenie usprawiedliwienia odbywa się do połowy kolejnego miesiąca po ustaniu nieobecności ucznia.
7. W sytuacji usprawiedliwienia budzącego wątpliwości wychowawca ma prawo wezwać rodziców/opiekunów na rozmowę wyjaśniającą.
8. Uczniom biorącym udział w konkursach, zawodach, olimpiadach lub innych uroczystościach, do których zostali oddelegowani przez szkołę – wpisuje się w dzienniku, że są zwolnieni z zajęć lekcyjnych.
9. Rodzic/prawny opiekun lub uczniów pełnoletni zobowiązany jest do powiadomienia szkoły o przyczynie nieobecności w szkole w trzecim dniu jego nieprzerwanej nieobecności na zajęciach. Przez powiadomienie szkoły rozumie się przekazanie do sekretariatu informacji telefonicznie, faksem lub mailowo albo powiadomienie wychowawcy w formie przez niego ustalonej na pierwszym spotkaniu z rodzicami w danym roku szkolnym.
10. W przypadku niepoinformowania szkoły przez rodzica/prawnego opiekuna lub ucznia pełnoletniego o nieobecności ucznia w szkole, trwającej powyżej trzech dni, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.
11. Przyczyny nieobecności ucznia muszą być racjonalne i stanowić rzeczywiste uzasadnienie nieobecności, np. choroba, wypadek, nieprzewidziane sytuacje losowe, sprawy urzędowe niezależne od ucznia.
12. Wychowawca może odmówić usprawiedliwienia nieobecności ucznia, jeśli uzna, że podane przez rodziców/prawnych opiekunów lub ucznia pełnoletniego powody są niewystarczające do usprawiedliwienia.
13. Wszystkie godziny nieuregulowane wyżej wymienionymi zasadami wychowawca uznaje za nieusprawiedliwione.
14. Zwalnianie uczniów z obowiązkowych zajęć szkolnych jest możliwe w dwóch sytuacjach:
 - a) jeśli uczeń posiada zwolnienie wypisane przez rodziców/prawnych opiekunów lub wychowawca został poinformowany telefonicznie przez rodziców/prawnych opiekunów.
 - b) jeśli uczeń źle się poczuje – udaje się do pielęgniarki, wychowawcy, pedagoga lub dyrektora który zawiadamia rodziców o potrzebie zwolnienia ucznia z lekcji; o fakcie zwolnienia wychowawca lub pedagog powiadamia nauczyciela prowadzącego lekcję, z której zwalnia ucznia.

§ 3.

Postanowienia końcowe

1. W przypadkach nierozstrzygniętych niniejszą procedurą decyzję podejmuje dyrektor szkoły na podstawie Statutu Szkoły i przepisów wyższego rzędu.
2. Modyfikacje regulaminu są możliwe na wniosek dyrektora lub członków Rady Pedagogicznej.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.